



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
 PO SUPPORTO AL CONTROLLO DIREZIONALE, COORD.TO AMM.VO E INTEGR.NE
 NELL'ATTIVITA` DEI SERVIZI DEL DIP.

REG. DET. DIR. N. 3429 / 2019

Prot. Corr. N -2019 7/5- 194/1-2019/15490

OGGETTO: acquisto di articoli per ufficio (agende, calendari e articoli diversi cancelleria) per i Servizi del Dipartimento Lavori Pubblici Finanza di Progetto e Partenariati. Affidamento fornitura alla Ditta Prosdocimi G.M. S.p.A. con sede a PADOVA. Spesa complessiva di euro 522,00 IVA inclusa.
 CIG Z3A2AA498D

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che i Servizi facenti capo al Dipartimento hanno la necessità di approvvigionarsi di articoli per ufficio (agende, calendari ecc), quali utili ausili per lo svolgimento delle loro attività;

dato atto che, ai sensi della deliberazione giunta n. 296 dd. 08.06.2009, sono state decentrate le competenze relative all'acquisto di beni e servizi necessari al funzionamento degli Uffici, precedentemente effettuati in modo centralizzato dall'Area Risorse Economiche e Finanziarie _ Provveditorato _Economato;

preso atto che l'importo di cui sopra risulta inferiore alla soglia minima di euro 5.000,00, oltre la quale la Legge 30 dicembre 2018 n. 145 art 1c.130 (Legge di Bilancio 2018) sancisce l'obbligo di ricorrere alla piattaforma Mepa Consip;

considerato che la ditta Prosdocimi G.M. S.p.A. con sede a PADOVA, a seguito di una indagine di mercato, ha provveduto ad inoltrare il preventivo in data 12.11.2019, ritenuto congruo ed economico, di euro 522,00 IVA inclusa;

ritenuto di procedere all'affidamento diretto della fornitura, nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'impresa fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di aggiudicazione;

acquisito dal sito web dell'Autorita' Nazionale Anticorruzione (ANAC) in modalita' semplificata il Codice Identificativo di Gara (Smart CIG) CIG Z3A2AA498D;

Responsabile del procedimento: dott. Alfio Giacovani	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Alfio Giacovani	Tel: 0406758385	E-mail:	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Brazzafolli	Tel: 0406758385	E-mail: silvia.brazzafolli@comune.trieste.it	

verificato che l'importo quantificato rientra nella previsione di cui all'art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 relativamente ai contratti sotto soglia;

tenuto conto dell'autorizzazione in via breve da parte del Servizio Appalti Servizi (Economato) dell'utilizzo dei capitoli di spesa corrente a cura dell'Economato, a firma del Direttore del Dipartimento Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati;

dato atto che:

con deliberazione consiliare n. 16 dd. 03/04/2019 e variazione n. 8, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 nonché il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021;

con delibera giuntale n. 349 dd. 08/07/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019-2021;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

L'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019

il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2019 euro 522,00

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;
- il D. Lgs. n. 81/2008;
- il D.Lgs. 50/2016;
- la Legge 30 dicembre 2018 n. 145 art 1c.130 (Legge di Bilancio 2019)

vista la Determinazione Dirigenziale n. 37/2017 con cui è stato conferito al dott. Alfio Giacovani l'incarico per la Posizione Organizzativa – Supporto al Controllo Direzionale, coordinamento Amministrativo e Integrazione nelle Attività di Servizi del Dipartimento- a decorrere dall'01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso, così come confermato con D.G. n. 308/2017;

tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. di autorizzare l'acquisto di articoli per ufficio (agende, calendari ecc.) per i Servizi del Dipartimento Lavori Pubblici Finanza di Progetto e Partenariati con una spesa di euro 522,00 IVA inclusa;

Responsabile del procedimento: dott. Alfio Giacovani	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Alfio Giacovani	Tel: 0406758385	E-mail:	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Brazzafolli	Tel: 0406758385	E-mail: silvia.brazzafolli@comune.trieste.it	

2. di affidare la fornitura di cui al punto 1) alla ditta Prodocimi G.M. S.p.A. con sede PADOVA per un importo pari ad euro 522,00 IVA inclusa;
3. di autorizzare, a fornitura eseguita correttamente, il pagamento delle fatture riscontrate regolari, nonché conformi alle prestazioni ricevute;
4. di dare atto che:

con deliberazione consiliare n. 16 dd. 03/04/2019 e variazione n. 8, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 nonché il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021;

con delibera giuntale n. 349 dd. 08/07/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019-2021;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019

il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2019 euro 522,00

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 522,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00016 400	ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA E PROGRAMMI COMPLESSI A CURA DELL'ECONOMA TO	02466	U.1.03.01 .02.999	00009	02266	N	522,00	

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott. Alfio Giacobani

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

Responsabile del procedimento: dott. Alfio Giacobani	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Alfio Giacobani	Tel: 0406758385	E-mail:	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Brazzafolli	Tel: 0406758385	E-mail: silvia.brazzafolli@comune.trieste.it	

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Alfio Giacovani	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Alfio Giacovani	Tel: 0406758385	E-mail:	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Brazzafolli	Tel: 0406758385	E-mail: silvia.brazzafolli@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIACOVANI ALFIO

CODICE FISCALE: GCVLFA59P12L424J

DATA FIRMA: 19/11/2019 10:34:21

IMPRONTA: 7CDE86BF83358F5512081816D37690B6AD1EF50BD4FC5D8ECF46D29AD046CCA9
AD1EF50BD4FC5D8ECF46D29AD046CCA93DE2ABE395593104509714AC34631292
3DE2ABE395593104509714AC346312923E8D1E331D2ECF55768E88274D9AC219
3E8D1E331D2ECF55768E88274D9AC219AEEF2A920F58FCB74759433083FF29F7